

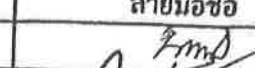

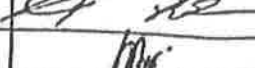






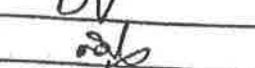








(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๗ คน


ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญส่ง ศรียางคุย	ประธานสภา		
๒	นางกฤษณา ทิปรกุล	รองประธานสภา		
๓	นายณรงค์ศักดิ์ โสมงคล	ส.อบต. หมู่ที่ ๒		
๔	นางเครือวัลย์ วิเศษเพ็ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๓		
๕	นายทองคุณ กลางยศ	ส.อบต. หมู่ที่ ๔		
๖	นายเลิศพงษ์ สิมมาหลวง	ส.อบต. หมู่ที่ ๕		
๗	นางสาวละมัย ภูริศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๖		
๘	นายสมบัติ ชูเสนา	ส.อบต. หมู่ที่ ๗		
๙	นายศักดิ์ดา คำนพรม	ส.อบต. หมู่ที่ ๘		
๑๐	นางโสดาวรรณ ศรีบุญมี	ส.อบต. หมู่ที่ ๙		๓
๑๑	นายจันทรรณ เวียงหลวง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๒	นายไพฑูลย์ รัตนคุณ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๑๓	นางวาสนา ร่มวาปี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๑๔	นายสมใจ ศักดิ์อุบล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๕	นายสุริยันต์ ภิญโญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔		
๑๖	นายวิบูลย์ศิลป์ โสดาวิชิต	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕		
๑๗	นายใจสิทธิ์ ชันตรีสะพังหลวง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗		
๑๘	นางยุภาพร เจริญสุข	เลขานุการสภา		

ผู้ไม่มาประชุม ๑ คน

- ลาป่วย - คน

- ลากิจ ๑ คน

- อื่นๆ - คน

  
(นายบุญส่ง ศรียางคุย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๒ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอำนาจ อินทรธิดาช	นายก อบต.นาพู่		
๒	นายวสันต์ ธุระพระ	รอง นายก อบต.		
๓	นางสาวเพ็ญภา ชียงคะบุตร	รอง นายก อบต.		
๔	นางชนิษฐา รินทรีกษ์	เลขา นายก อบต.		
๕	นางสาวขวัญภา เวียงอินทร์	รองปลัด อบต.		
๖	นายวันัส นาเมืองรักษ์	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๗	นางอมร ธรรมฤทธิ์	ผอ.กองคลัง		
๘	นางสุธิมา เฉยฉิว	ผอ.กองสาธารณสุขฯ		
๙	นายศุภชัย ฝัควิเศษ	ผอ.กองช่าง		
๑๐	น.ส.กานต์ระวี รอมตอม	นักวิชาการเกษตร		
๑๑	นางกัญญาพร ไรย์คำทอง	นักวิชาการสังคม		
๑๒	นางสุภาวดี ใสแก้ว	ผอ.รท.สค.ม.น.น.น.		
๑๓	นายสุวิทย์ ชัยบุญ	ผอ. สก.สค.น.น.		
๑๔	อ.อ.ศาสตราจารย์ นารีรัตน์	คณ. มอ.บ.ก.น.		
๑๕	น.ส.อรุณรัตน์ ศรีจันทร์	ผอ.รท.สค.ม.น.น.		
๑๖	น.ส.สิริ เลิศสุวิมล	ผอ. สก.สค.น.น.		
๑๗	น.ส.สุภัทราภรณ์ คุ้มเงิน	ผอ.จพว.จัดเก็บขยะ		
๑๘	นายคณิศร วัฒนพงษ์	หนอ. อ.น.น.น.น.		
๑๙	น.ส. อรุณรัตน์ วัฒนพงษ์	อ.ร.ท.อ. อ.ร.ท.อ.		
๒๐	น.ส. สิริดา กอสุวรรณ	พร. นพ. ฐิตินันท์		
๒๑	น.ส. พรกานดา ขวัญราช	พร. นว. อ.น.น.น.		
๒๒	น.ส. สิริดาภรณ์ อึ้งสูง	น.ส. น.น.น.		
๒๓	นางสุวิภาภรณ์ อึ้งสูง	น.ส. น.น.น.		
๒๔	น.ส. อรุณรัตน์ วัฒนพงษ์	ผอ. รท. สค. ม. น. น.		
๒๕				

ผู้มาประชุม ๑๗ คน  
 ผู้ไม่มาประชุม ๑ คน  
 ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๓ คน

เปิดการประชุม - เวลา ๐๘.๓๐ น.



(นายทรงส่ง ศรียางคฺย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม เมื่อครบองค์ประชุมจึงได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระประชุมที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ได้ลงชื่อปรากฏว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๑๗ คน ลา ๑ คน และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๓ คน เป็นอันว่าครบองค์ประชุมแล้วให้สัญญาณ สมาชิกเข้าห้องประชุม โดยนายบุญส่ง ศรียางคฺย ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

ระเบียบวาระที่ ๑

นายบุญส่ง ศรียางคุย  
ประธานสภา

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

เรื่องการเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี เรื่องจากญัตติจากผู้บริหารท้องถิ่น เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- เมื่อคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่ประชุม

- มีมติ - รับรอง ๑๕ เสียง  
- ไม่รับรอง ๐ เสียง  
-งดออกเสียง ๑ คน

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้นำเรียนรายละเอียด ต่อไป

นางยุภาพร เจริญสุข

ปลัดฯ/เลขานุการสภา

- ด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของ องค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายก องค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้จ่าย ประจำปีนั้น หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้ นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้า วันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อ พิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วนายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

(นายบุญส่ง ศรียางคุย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติยืนยัน เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติ นั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับ ร่างข้อบัญญัตินั้นให้ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่ แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนใน รายการก็ได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์เงินต้น เงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

มาตรา ๘๗/๑ ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวน ๗ คน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความขัดแย้งโดย แก้ไข ปรับปรุง หรือยืนยันสาระสำคัญที่บัญญัติไว้ในร่างข้อบัญญัตินั้น ทั้งนี้ ให้ยึดถือหลักเกณฑ์ตาม กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชนเป็นสำคัญ

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งสภา องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน และบุคคลซึ่งเป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน โดยให้ตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภา องค์การบริหารส่วนตำบลมีมติไม่รับหลักการ และให้กรรมการทั้งหกคนร่วมกันปรึกษาและเสนอบุคคล ซึ่งมีได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธาน กรรมการดังกล่าวภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนหกคน



(นายบุญส่ง ศรียางกูย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการได้ภายใน กำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือกรรมการหรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นายอำเภอตั้งบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำหน้าที่ กรรมการหรือประธานกรรมการดังกล่าวให้ครบตามจำนวน

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งพิจารณาร่างข้อบัญญัติให้แล้วเสร็จภายใน สิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้แต่งตั้งประธานกรรมการในคราวแรกแล้วรายงานต่อ นายอำเภอ

ในกรณีที่คณะกรรมการไม่ สามารถพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ให้ประธานกรรมการรวบรวมผลการพิจารณา แล้ววินิจฉัยชี้ขาด โดยเร็วแล้วรายงานต่อ นายอำเภอ ให้ นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัติที่ผ่านการพิจารณา ของคณะกรรมการหรือประธานกรรมการ ในวรรคสี่ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล โดยเร็ว แล้วให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลเสนอร่าง ข้อบัญญัติดังกล่าวต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลตามมาตรา ๘๗ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับร่าง ข้อบัญญัติ จากนายอำเภอ หากนายกองคการบริหารส่วนตำบลไม่เสนอร่างข้อบัญญัตินั้นต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลภายในเวลาที่กำหนด ให้ นายอำเภอรายงานต่อผู้ว่าราชการ จังหวัดเพื่อสั่งให้นายก องค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๘๗/๒ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายตามมาตรา ๘๗/๑ วรรคห้า ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติจาก นายกองคการบริหารส่วนตำบล หากสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายในกำหนด หรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราข้อบัญญัตินั้น ให้ร่างข้อบัญญัตินั้นตกไป และให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายในปีงบประมาณปีที่ แล้วไปพลางก่อน ในกรณีเช่นว่านี้ให้นายอำเภอเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้มี คำสั่งยุบ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภา

- เมื่อทุกท่านได้เข้าใจในรายละเอียดตามระเบียบแล้ว ขอดำเนินการประชุมตาม ระเบียบต่อไป

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

**วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ**

- ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ได้แถลงงบประมาณข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

นายอานวย อินทรอิราช  
นายก อบต.นาพู่

- ขอแถลงงบประมาณของข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

(นายบุญส่ง ศรียางคกุล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 95,107,424.86 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 152,391,343.80 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก้อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 86 โครงการ

รวม 5,130,734.60 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก้อนนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ

รวม 231,692.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 83,465,197.46 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	873,636.50 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	547,411.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	597,488.06 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,684,586.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	123,179.28 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	37,057,899.72 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	42,580,996.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,978,993.12 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 70,733,818.78 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	21,010,648.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	20,783,943.57 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	17,418,160.34 บาท
งบลงทุน	จำนวน	7,677,595.60 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,843,471.27 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,117,944.12 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 12,582,632.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

  
(นายอภัยพงษ์ ศรีียงคุด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์  
อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	21,384,900
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,582,520
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	15,005,940
แผนงานสาธารณสุข	12,541,040
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,428,700
แผนงานเคหะและชุมชน	6,978,900
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	992,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,748,440
แผนงานการเกษตร	363,320
แผนงานการพาณิชย์	3,202,100
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	20,742,140
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>90,000,000</b>

- งบประมาณรายจ่ายที่ได้ตั้งจ่ายไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้นสามารถแก้ไข  
ปัญหาให้กับประชาชนได้ ตามความต้องการซึ่งตรงกับนโยบายที่ทางผู้บริหารได้แถลงไว้  
ต่อสภาแห่งนี้ ในส่วนของรายละเอียดของรายจ่ายได้ปรากฏตามเอกสารร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายที่ได้ส่งให้สภาได้ทราบก่อนหน้าแล้ว กระผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่า  
สภาแห่งนี้จะได้พิจารณารับหลักการในวาระที่ ๑ ต่อไป ขอขอบคุณครับ

**ประธานสภา**

- รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งได้ส่งให้สมาชิกทุกท่านแล้ว ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจสอบ  
รายละเอียดร่างข้อบัญญัติฯ หากท่านใดมีข้อสงสัย หรือจะเสนอความคิดเห็นในร่าง  
ข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวสามารถสอบถามได้เลยนะครับ

นางเคลือวัลย์ วิเศษเพ็ง  
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

- ได้กล่าวสนับสนุน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๙๐ ล้านบาท (เก้าสิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้เสนออย่าง  
ครอบคลุม ตามแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย เพื่อสนองความต้องการและ  
แก้ปัญหาของประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ก็ขอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ได้บริหาร

  
(นายบุญส่ง ศรียางคฺย)

ประธานสภาฯ

งบประมาณ ๒๕๖๙ ให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้เพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แก้ไข  
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นสำคัญ และเกิดประโยชน์สูงสุด  
- มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลนาพู่ ตามวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น.  
- เห็นชอบ ๑๕ เสียง  
- ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง  
-งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภาฯ

- เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อไปเป็น  
ขั้นตอนการเลือก คณะกรรมการแปรญัตติขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลนาพู่ นางยุภาพร เจริญสุข ชี้แจงรายละเอียด

ปลัดฯ/เลขานุการสภาฯ

- ขั้นตอนการเลือก คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอนำเสนอรายละเอียด  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๘ คณะกรรมการ  
สภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า  
สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

๒) คณะกรรมการวิสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่  
ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่กระทำการ หรือพิจารณาสอบสวน  
เรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่น พ้นจากหน้าที่เมื่อ

๑. ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

๒. ตาย

๓. สมาชิกสภาของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

๔. เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

๕. สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้มีสมาชิก  
สภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิก สภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น  
สมาชิก สภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิก สภาท้องถิ่น เป็นผู้เสนอต้องมี  
สมาชิก สภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ  
ไม่ต้องมีผู้รับรอง

(นายบุญส่ง ศรียาผดุง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวนเว้นแต่ที่ประชุม มีมติเป็นอย่างอื่น  
และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่น พิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควรพิจารณาญัตตินั้นหรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุม และเปิดประชุม คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่น คณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการ และเลขานุการกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติ รับหลักการและส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด หรือข้อใดบ้างการแปรญัตติ และมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำ แปรญัตติด้วย

ข้อ ๑๑๑ เมื่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีมติให้เชิญบุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นในการกระทำ หรือ เรื่องที่พิจารณาอยู่นั้นให้เชิญในนามของประธานกรรมการคณะนั้น

ข้อ ๑๑๔ ภายใต้อำนาจข้อ ๑๑๓ ผู้เสนอญัตติหรือผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิไปชี้แจงแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ตลอดระยะเวลาการพิจารณาญัตตินั้น ส่วนผู้แปรญัตตินั้นมีสิทธิชี้แจงได้เฉพาะที่ได้ขอแปรญัตติไว้

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น จะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ตามข้อ ๑๐๗ โดยที่ประชุมสองสภาท้องถิ่น จะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติที่มีจำนวนกี่คน

- วิธีเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ต้องเลือกทีละคน ไม่สามารถเลือกครั้งเดียวได้
- เมื่อได้คณะกรรมการตามจำนวนแล้ว สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีมติกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีได้เป็นกรรมการแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติเป็นเวลาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อญัตติ ฯ ดังกล่าว ตลอดจนสถานที่ที่จะยื่นคำแปรญัตติ (ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง) อีกทั้งสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีมติกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติ ไปดำเนินการแปรญัตติโดยละเอียดภายหลังจากที่ได้รับคำแปรญัตติ จากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วโดยกำหนดเป็นระยะเวลาที่วันตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน และเวลาใดถึงเวลาใดแต่ละวัน รวมทั้งสถานที่ที่กรรมการแปรญัตติ พิจารณา (ข้อ ๔๙ ข้อ ๕๐ และข้อ ๑๑๐)

  
(นายอนุศักดิ์ ศรียาวกุล)

ประธานสภา

- เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่ทางเลขาธิการสภา ได้ชี้แจง จึงขอให้ที่ประชุมฯ ได้กำหนดคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต้องไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

นายจันทร์ธร เวียงหลวง  
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐  
ประธานสภา

- ขอรบเรียนประธานที่เคารพ นายจันทร์ธร เวียงหลวง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปร่าง จำนวน ๕ คน ครับ  
- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือต่างจากนี้ไหมครับ หากไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมสภา ให้มีคณะกรรมการแปรรูปร่าง จำนวน ๕ คน

- |           |                       |                      |
|-----------|-----------------------|----------------------|
| ผู้รับรอง | ๑. นายไพบุลย์ รัตนคุณ | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑ |
|           | ๒. นายสมบัติ ชูเสนา   | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗  |

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ กำหนดคณะกรรมการแปรรูปร่าง จำนวน ๕ คน

ประธานสภา

- ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาฟู้ เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้เสนอ นายจันทร์ธร เวียงหลวง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐  
เสนอ นายทองคุณ กลางยศ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

- |           |                       |                      |
|-----------|-----------------------|----------------------|
| ผู้รับรอง | ๑. นายสุริยันต์ ภิญโญ | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔ |
|           | ๒. นายสมใจ ศักดิ์อุบล | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ |

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มจึงขอประกาศว่า กรรมการแปรรูปร่าง คนที่ ๑ คือ นายทองคุณ กลางยศ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

๒. ผู้เสนอ นายไพบุลย์ รัตนคุณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑  
เสนอ นายจันทร์ธร เวียงหลวง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐

- |           |                          |                     |
|-----------|--------------------------|---------------------|
| ผู้รับรอง | ๑. นายณรงค์ศักดิ์ โสมงคล | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ |
|           | ๒. นางสาวละมัย ภูริศรี   | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ |

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มจึงขอประกาศว่า กรรมการแปรรูปร่าง คนที่ ๑๐ คือ นายจันทร์ธร เวียงหลวง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐

๓. ผู้เสนอ นางเครือวัลย์ วิเศษเพ็ง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓  
เสนอ นางวาสนา ร่มวาปี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒

- |           |                               |                      |
|-----------|-------------------------------|----------------------|
| ผู้รับรอง | ๑. นายใจสัจย์ ชันตรีสะพังหลวง | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๗ |
|           | ๒. นายทองคุณ กลางยศ           | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔  |

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มจึงขอประกาศว่า กรรมการแปรรูปร่าง คนที่ ๓ คือ นางวาสนา ร่มวาปี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒

(นายบุญส่ง ศรียางกูร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาฟู้

๔. ผู้เสนอ นายณรงค์ศักดิ์ โสมงคล สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒  
เสนอ นางเครือวัลย์ วิเศษเพ็ง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓  
ผู้รับรอง ๑. นางวาสนา ร่มวาปี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒  
๒. นายวิบูลย์ศิลป์ โสดาวิชิต สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๕  
- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มจึง  
ขอประกาศว่ากรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๔ คือ นางเครือวัลย์ วิเศษเพ็ง สมาชิก  
สภาหมู่ที่ ๓

๕. ผู้เสนอ นางสาวละมัย ภูริศรี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖  
เสนอ นายศักดิ์ดา ด้านพรหม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘  
ผู้รับรอง ๑. นางเครือวัลย์ วิเศษเพ็ง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓  
๒. นายเลิศพงษ์ สิมมาหลวง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕  
- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มจึง  
ขอประกาศว่า กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๕ คือ นายศักดิ์ดา ด้านพรหม สมาชิก  
สภา หมู่ที่ ๘

- เมื่อได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ครบตามจำนวน ๕ คนแล้ว ต่อไปจะเป็นการ  
หารือในการกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภา หรือ ผู้บริหารเสนอคำแปรญัตติร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการ  
แปรญัตติ ซึ่งระเบียบกำหนดไว้ว่า จะต้องกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า  
๒๕ ชั่วโมง ขอเชิญเสนอครับ

#### ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติไว้ ๒๕ ชั่วโมง ตั้งแต่  
วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. (๗ ชั่วโมง)  
วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. (๑๐ ชั่วโมง)  
วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (๘ ชั่วโมง)  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

#### ปลัดฯ/เลขานุการสภา

- ขอนัดประชุมและเปิดประชุม (ข้อ ๑๐๙) คณะกรรมการแปรญัตติครั้งแรก ในวันที่  
๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
นาพู่ เพื่อเลือกประธานกรรมการแปรญัตติฯ และเลขานุการกรรมการแปรญัตติฯ

#### ประธานสภา

๕.๒ การพิจารณาขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ด้วยเงินบำรุงและเงินงบประมาณงบค่าเสื่อม  
สถานื่อนามัยนาพู่ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหลวง

#### ปลัดฯ/เลขานุการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑  
ข้อ ๖๒ การใช้จ่ายเงินบำรุง ให้จ่ายเพื่อการสาธารณสุขและการบริหารจัดการ  
โรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข (๕) ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของ  
โรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข การใช้จ่ายเงินบำรุงตาม (๕) ให้เสนอผู้บริหาร

  
(นายบุญส่ง ศรียางกูร)

ท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้วเสนอให้สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอนุมัติ มอบหมายให้  
ผู้อำนวยการสถานีอนามัยนำเสนอดังต่อไปนี้

นางสาวลฎาภา ละชีนลา - เนื่องด้วย สถานีอนามัยนาพู่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล  
พยาบาลวิชาวชิพ (ขพ.) นาพู่ มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อใช้ในการให้บริการ  
ผอ. สถานีอนามัยนาพู่ งานสาธารณสุข สถานีอนามัยนาพู่ จากเงินงบประมาณงบค่าเสื่อม เป็นเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท  
(เก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

๑. เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติพร้อมวัดความดันอิมตัวของออกซิเจน จำนวน ๑  
เครื่อง ๗๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท

(อ้างอิงราคาตามบัญชีรายการครุภัณฑ์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ฉบับ มกราคม  
๒๕๖๘)

๒. เครื่องชั่งน้ำหนักเด็กพร้อมวัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง ๒๐,๐๐๐ บาท  
เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๘)

#### ประธานสภาฯ

- ตามรายละเอียดที่กองสาธารณสุขฯแจ้งมานั้นมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม  
หรือไม่ครับ หากท่านสมาชิกไม่มีอะไรเพิ่มเติมแล้วต่อไปกระผมขอมติที่ประชุมเรื่องจัดซื้อ  
ครุภัณฑ์ด้วยเงินงบประมาณงบค่าเสื่อม สถานีอนามัยนาพู่ จำนวน ๒ รายการ รวมเป็น  
เงิน ๙๕,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขอมติที่ประชุม จะอนุมัติการจัดซื้อครุภัณฑ์  
ดังกล่าวหรือไม่

#### มติที่ประชุม

- มติที่ประชุมอนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ด้วยเงินงบประมาณงบค่าเสื่อม จำนวน ๒ รายการ  
รวมเป็นเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) สถานีอนามัยนาพู่

- อนุมัติ ๑๕ เสียง
- ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๑ คน

นางสาวลฎาภา ละชีนลา - เนื่องด้วย สถานีอนามัยนาพู่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล  
พยาบาลวิชาวชิพ (ขพ.) นาพู่ มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๕ กิโลวัตต์เป็นเงิน  
ผอ. สถานีอนามัยนาพู่ ๕๘,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ด้วยเงินบำรุง เพื่อใช้ในการให้บริการ  
งานสาธารณสุข สถานีอนามัยนาพู่ ตามรายการ ดังนี้

๑. เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ๗ ๕๘,๕๐๐ บาท  
เป็นเงิน ๕๘,๕๐๐ บาท

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### ประธานสภาฯ

- ตามรายละเอียดที่กองสาธารณสุขฯแจ้งมานั้นมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม  
หรือไม่ครับ หากท่านสมาชิกไม่มีอะไรเพิ่มเติมแล้วต่อไปกระผมขอมติที่ประชุมเรื่องจัดซื้อ

  
(นายบุญส่ง ศรียางกุล)

ครุภัณฑ์ด้วยเงินบำรุง สถานือนามัยนาปู จำนวน ๑ รายการ รวมเป็นเงิน ๕๘,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ขอมติที่ประชุม จะอนุมัติการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม

- มติที่ประชุมอนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๕ กิโลวัตต์ เป็นเงิน ๕๘,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ด้วยเงินบำรุง สถานือนามัยนาปู
  - อนุมัติ ๑๕ เสียง
  - ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
  - งดออกเสียง ๑ คน

นายศุภจิตต์ เฝ้ารัง  
ผอ.รพ.สต.บ้านหลวง

- เนื่องด้วย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านหลวง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การบริหารส่วนตำบลนาปู มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์และ คอมพิวเตอร์ ตามมาตรฐานกำหนดราคากลาง ด้วยเงินบำรุง จำนวน ๔๙,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการให้บริการงานสาธารณสุข
  ๑. เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติ จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท (เนื่องจากไม่มีตั้งไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่กำหนดตามราคาท้องถิ่นโดยประหยัด)
  ๒. เครื่องวัดความดันโลหิตแบบปรอทตั้งพื้นจำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๗,๙๐๐บาท เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท (อ้างอิงราคาตามบัญชีรายการครุภัณฑ์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ฉบับ มกราคม ๒๕๖๘)
  ๓. เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

ประธานสภา

- ตามรายละเอียดที่กองสาธารณสุขฯ แจ้งมานั้นมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากท่านสมาชิกไม่มีอะไรเพิ่มเติมแล้วต่อไปกระผมขอมติที่ประชุมเรื่องจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์และ คอมพิวเตอร์ด้วยเงินบำรุง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านหลวง จำนวน ๓ รายการ รวมเป็นเงิน ๔๙,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ขอมติที่ประชุม จะอนุมัติการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม

- มติที่ประชุมอนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์และ คอมพิวเตอร์ด้วยเงินบำรุง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหลวง จำนวน ๓ รายการ รวมเป็นเงิน ๔๙,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
  - อนุมัติ ๑๕ เสียง
  - ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
  - งดออกเสียง ๑ คน

  
(นายสมชาย ตรียางกุล)

ประธานสภาฯ ๕.๓ พิจารณาเห็นชอบอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ภายในเขตพื้นที่ตำบลนาพู่ มอบหมาย นายกอบต.นาพู่ นำเสนอครับ

นายก อบต.นาพู่ - ญัตตินายกองคํการบริหารส่วนตำบลนาพู่ เรื่อง พิจารณาอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ภายในเขตพื้นที่ตำบลนาพู่

### บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบญัตติพิจารณาขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ หลักการ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี เพื่อให้การเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตใช้ประโยชน์ ในพื้นที่ป่าไม้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งกรมป่าไม้ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต และ ขอให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์โครงการที่ได้รับการผ่อนผันตามมติ คณะรัฐมนตรีดังกล่าว กรณี พื้นที่อยู่ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ให้ยื่นคำขอ ที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่ ตามแบบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ (แบบ ป.๘๔-๑) โดยเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่น ตาม ข้อ ๕ (๗) คือ หลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นจากสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ นั้น

กองช่าง มีแผนงานที่จะจัดทำโครงการในพื้นที่สาธารณสมบัติของแผ่นดินตามหนังสือ สำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.) ที่เข้าข่ายตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ทั้งที่ดำเนินการ ไปแล้ว และยังไม่ได้นดำเนินการ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ พิจารณา ให้ความเห็นชอบ และจะได้นยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติ ป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ (แบบ ป.๘๔-๑) ต่อไป

### เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบ ฯ ข้างต้น จึงเสนอญัตติพิจารณา ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ เพื่อให้สมาชิกสภาพิจารณาเห็นชอบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบต่อไป

ประธานสภาฯ - เชิญท่านปลัด อบต.นาพู่/เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบให้ที่ประชุมรับทราบครับ

ปลัดฯ/เลขานุการสภาฯ - ดิฉันขอแจ้งข้อระเบียบ/กฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

ข้อ ๕ การขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า ต้องมีวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

  
(นายบุญส่ง ศรียาวลย)

(๑) เพื่อการสำรวจแร่ การทำเหมืองแร่ การขุดหาแร่รายย่อยและการร่อนแร่ การสร้างทางขนแร่ ออกจากพื้นที่ประทานบัตร หรือกิจการอันเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ ตามกฎหมายว่าด้วยแร่

(๒) เพื่อการสำรวจปิโตรเลียม การผลิตปิโตรเลียม การเก็บรักษา การขนส่ง หรือกิจการอันเกี่ยวเนื่องกับการสำรวจหรือผลิตปิโตรเลียมตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม

(๓) เพื่อการขุด เก็บ ซึ่งทราย ลูกแร่ หรือดิน ที่มีใช้การทำเหมืองแร่หรือการขุดหาแร่รายย่อย และการร่อนแร่ตามกฎหมายว่าด้วยแร่

(๔) เพื่อการอยู่อาศัย หรือประกอบอาชีพเกษตรกรรม

(๕) เพื่อการปลูกป่าหรือการทำสวนป่า

(๖) เพื่อจัดเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ

(๗) เพื่อการเพาะเลี้ยงหรือขยายพันธุ์สัตว์ป่า

(๘) เพื่อสร้างศาสนสถาน

(๙) เพื่อการศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการ

(๑๐) เพื่อประโยชน์ในทางราชการ

ข้อ ๖ ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า ให้ยื่นคำขออนุญาตต่ออธิบดีกรมป่าไม้ โดยต้องระบุวัตถุประสงค์ประสงค์ในการขออนุญาตให้ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ การขออนุญาตเพื่อสร้างวัดตามกฎหมายว่าด้วยคณะสงฆ์ ต้องยื่นผ่านสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ โดยผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเป็นผู้ลงนามในคำขออนุญาต เมื่อได้รับคำขออนุญาตตามวรรคหนึ่ง ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอออกใบรับคำขอให้แก่ผู้ขออนุญาตไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๘ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานตามข้อ ๖ หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและถูกต้อง ให้แจ้งผู้ขออนุญาตเป็นหนังสือเพื่อให้ส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วนและถูกต้องภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากผู้ขออนุญาตไม่ส่งเอกสารหลักฐานภายในเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าคำขออนุญาตนั้น เป็นอันยกเลิกนับแต่วันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอแจ้งเป็นหนังสือ ให้ผู้ขออนุญาตทราบกรณีให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบแล้วเห็นว่าเอกสารหลักฐานครบถ้วนและถูกต้อง ให้ส่งสำเนาคำขอพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้หน่วยตรวจสอบสภาพป่าภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รับคำขอ และเอกสารหลักฐานครบถ้วนและถูกต้อง และให้หน่วยตรวจสอบสภาพป่าจัดทำรายงานพร้อมทั้งความเห็นเบื้องต้น เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รับเอกสารดังกล่าว

ข้อ ๙ การขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่าในจังหวัดใด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้น แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ออกไปทำการตรวจสอบสภาพป่าร่วมกับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพป่าภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับรายงานตามข้อ ๘ วรรคสอง

สำหรับการขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่าตามมติคณะรัฐมนตรีซึ่งเป็นพื้นที่ที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติกำหนดชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ชั้นที่ ๑ หรือชั้นที่ ๒ หรือในพื้นที่ที่มีความลาดชันเกินสามสิบห้าองศาเพื่อการสำรวจแร่หรือการทำเหมืองแร่ หรือเพื่อการสำรวจปิโตรเลียม หรือการผลิตปิโตรเลียม ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและอธิบดีกรมป่าไม้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับอาวุโส หรือประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการ หรือเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจสอบประทานบัตรเหมืองแร่ออกไปทำ

(นายบุญส่ง ศรียางกูร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูคต ตรวจสอบสภาพป่าร่วมกันภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง

การขอใช้พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ เอกสารยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ จึงต้อง ดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

ประธานสภาฯ

- ตามรายละเอียดที่นายก อบต.นาพู่ แจ้งมานั้นมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่ หากท่านสมาชิกไม่มีอะไรเพิ่มเติมแล้ว ต่อไปกระผมขอมติที่ประชุม เรื่องพิจารณาเห็นชอบอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ ภายในเขตพื้นที่ตำบลนาพู่ ขอให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านยกมือขึ้นเหนือศีรษะในการเห็นชอบครั้งนี้ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ครับ

มติที่ประชุม

- มติที่ประชุมเห็นชอบอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ ภายในเขตพื้นที่ตำบลนาพู่

- เห็นชอบ ๑๕ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภาฯ

๕.๔ เรื่อง ขอเสนออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ นำเสนอระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ

ปลัดฯ/จนท.งบประมาณฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕.๔.๑ โอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

อ้างถึงบันทึกกองช่าง ที่ ๐๓๗๖๘๐๑.๓/๑๕๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้มีการโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ บ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ จำนวนเงิน ๒๐๙,๕๐๐ บาท และมีการอนุมัติจากสภาและผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว



(นายบุญส่ง ศรียางคุย)

ข้อเท็จจริง

กองช่างขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

รายการที่ ๑ กองช่างได้รับคำร้องจากผู้นำ บ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่องขอเปลี่ยนแปลงโครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ บ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และรายงานการประชุมประชาคม ณ ศาลาประชาคมหมู่บ้านบ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ ตำบลนาพู่ อำเภอเพ็ญ จังหวัด

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

อุดรธานี เนื่องจากประชาชนบ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ ได้มีการประชุมประชาคมโดยมีมติเห็นควรให้ อบต.นาพู่ เปลี่ยนแปลงโครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ บ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ เป็นโครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ บ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ บ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ ซึ่งพิจารณาอย่างถี่ถ้วนแล้วว่าได้ใช้จัดกิจกรรมของหมู่บ้านอยู่บ่อยครั้งและประชาชนในพื้นที่ให้ความสำคัญต่อการให้ก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์เป็นอย่างมาก จึงได้มีความเห็นให้ก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ บ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ ดังนั้นจึงขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ตั้งไว้จำนวน ๒๐๙,๕๐๐ บาท ยอดคงเหลือในปัจจุบันเป็นจำนวนเงิน ๒๐๙,๕๐๐ บาท (แก้ไขงบประมาณโอนตั้งรายการใหม่) เนื่องจากมีความจำเป็นในการแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงขอโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่

**๑. ขอโอนลดงบประมาณ (กองช่าง)**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ บ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๙,๕๐๐ บาท

**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๒๐๙,๕๐๐ บาท**

**๒. ขอโอนลดงบประมาณ (สำนักปลัด)**

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
จัดซื้อกล่องวงจรปิด

**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๙๐,๕๐๐ บาท**

**รวมยอดโอนลดทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

โอนเพิ่มงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
จำนวน ๑ โครงการ มีรายละเอียดดังนี้

**ชื่อโครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ บ้านหลวง หมู่ที่ ๑๔ จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

**รายการที่ ๒** โอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน  
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ค่าวัสดุก่อสร้าง เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ  
ดำเนินการ

  
(นายบุญสูง ศรียางคย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

**๑. ขอโอนลดงบประมาณ (สำนักปลัด)**

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

**๒. ขอโอนลดงบประมาณ (กองคลัง)**

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

**๓. ขอโอนลดงบประมาณ (กองสวัสดิการสังคม)**

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

**๔. ขอโอนลดงบประมาณ (กองช่าง)**

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท**

**๕. ขอโอนลดงบประมาณ (กองช่าง)**

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท**

**โอนเพิ่มงบประมาณ**

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน  
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง  
**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๒๙๐,๐๐๐ บาท**

**รายการที่ ๓** กองช่างได้รับคำร้องจากผู้นำ บ้านหนองนกเขียน หมู่ที่ ๓ ลงวันที่ ๘  
กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่องช่วยแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังให้กับประชาชนบ้านหนองนกเขียน ได้มีการ  
ประชุมประชาคม ณ ศาลาประชาคมหมู่บ้าน บ้านหนองนกเขียน หมู่ที่ ๓ ตำบลนาพู่  
อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี เนื่องจากประชาชนบ้านหนองนกเขียน หมู่ที่ ๓ ได้มีมติ  
เห็นควรให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในช่วงฤดูฝน เนื่องจากทาง  
หลวงชนบทได้ดำเนินการก่อสร้างถนนใหม่ ส่งผลให้พื้นที่ถนนสูงกว่าระดับพื้นที่หมู่บ้าน  
ทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังและทำให้น้ำรอการระบายจนทำให้น้ำทะเลลักเข้าบ้านเรือนของ  
ประชาชนได้รับความเสียหายจำนวนมาก ดังนั้นเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังให้กับประชาชน

(นายบุญส่ง ศรียางคุย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

บ้านหนองนกเขียน หมู่ที่ ๓ เห็นควรดำเนินการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองนกเขียน หมู่ที่ ๓ ดังนั้นจึงขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งรายการใหม่ ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ (แก้ไขงบประมาณโอนตั้งรายการใหม่) เนื่องจากมีความจำเป็นในการแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงขอโอนงบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

**๑. ขอโอนลดงบประมาณ (สาธารณสุข)**

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสำนักงาน

**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

**๒. ขอโอนลดงบประมาณ (สำนักปลัด)**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๖๖,๐๐๐ บาท**

**๓. ขอโอนลดงบประมาณ (สำนักปลัด)**

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อกล้องวงจรปิด

**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท**

**๔. ขอโอนลดงบประมาณ (กองช่าง)**

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

**๕. ขอโอนลดงบประมาณ (กองช่าง)**

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

**จำนวนเงินขอโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

**รวมยอดโอนลดทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท**

(นายบุญส่ง ศรียางคุย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน

โอนเพิ่มงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

จำนวน ๑ โครงการ มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อโครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองนกเขียน หมู่ที่ ๓ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

- ตามที่ผ.แอกองช่าง ได้เสนอมานั้น เรื่อง ขอเสนออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ดังกล่าว มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ขอให้ทุกท่านยกมือเหนือศีรษะใน การอนุมัติ ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ครับ

มติที่ประชุม

- อนุมัติ ๑๕ เสียง
- ไม่อนุมัติ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๑ คน

ระเบียบวาระที่ ๖

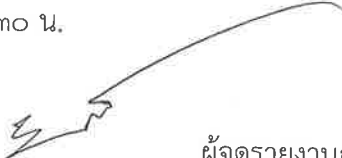
เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ

- มีท่านใด มีข้อราชการอื่นหรือไม่ หากไม่มีขอนัดการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ เพื่อพิจารณา วาระที่สอง ขึ้นการแปรญัตติ และวาระที่สาม ขึ้นลงมติ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

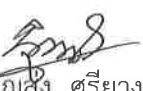


ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางยุภาพร เจริญสุข)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

(ลงชื่อ)



ตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญส่ง ศรียางคุย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

  
(นายบุญส่ง ศรียางคุย)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายใจส้าย ชินตรีสะพังหลวง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ หมู่ที่ ๑๗

(ลงชื่อ)

(นางโสดาวรรณ ศรีบุญมี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ หมู่ที่ ๙

(ลงชื่อ)

(นายทองคุณ กลางยศ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)

(นางสาวสมัย ภูริศรี )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ)

(นายไพบุลย์ รัตนคุณ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ หมู่ที่ ๑๑

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ มีมติรับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว  
(การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ /๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘)  
จากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒  
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

(นายบุญส่ง ศรียางคุย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่

(นายบุญส่ง ศรียางคุย)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่