



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลอำเภอเพ็ญ
จังหวัดอุดรธานี

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัด

โทร ๐๔๒ - ๒๑๙๙๑๗ ต่อ ๑๗

รายการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

องค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยภาพรวม ได้คะแนน ๙๕.๔๕ อยู่ในระดับ ผ่านดี องค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ได้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภา ครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และได้แสดงมาตรการการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์ของการดำเนินงาน กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. การให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	- จัดฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานของหน่วยงานในการให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- อบต นาพู่ ได้จัดประชุมพนักงานของหน่วยงานและให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	จากการประชุมพบว่าเจ้าหน้าที่มีความเข้าใจมากขึ้น เสริมสร้างส่งเสริมจริยธรรมในหน่วยงาน
๒. การเปิดเผยข้อมูลประชาสัมพันธ์ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้กับประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึง	- ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ social network ให้ อัปเดตและปัจจุบัน - ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดทำประชาสัมพันธ์ - มีการแต่งตั้งผู้ดูแลเกี่ยวกับเว็บไซต์คอยตรวจสอบและดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน https://www.naphu-udon.go.th/home-page	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานข้อมูลเป็นปัจจุบัน	- ประชาชนได้รับทราบข้อมูลผ่านช่องทาง social network เป็นปัจจุบัน

รายการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓. แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ ที่ถูกต้อง	- จัดทำแนวทางการปฏิบัติและการใช้ทรัพย์สินของราชการ - จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ทุกกองงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- อบต.นาพู่ ได้มีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติและการใช้ทรัพย์สินของราชการ - จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- เจ้าหน้าที่ผู้ใช้ทรัพย์สิน หน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกผู้ยืมใช้ทรัพย์สิน ได้ยืม - คืนทรัพย์สินถูกต้องตามระเบียบ
๔. การเปิดโอกาส ผู้รับบริการหรือผู้ที่ สนใจได้เสียเข้ามา มีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงการ ดำเนินงาน	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนทราบอย่างกว้างขวาง - เพิ่มช่องทางในการร้องเรียนทุจริต ขณะเดียวกันต้องมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ https://www.naphu-udon.go.th/channel-for-reporting-fraud-and-misconduct-complaints	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนทราบอย่างกว้างขวาง - เพิ่มช่องทางในการร้องเรียนทุจริต ขณะเดียวกันต้องมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	- ประชาชนได้ทราบช่องทางการดำเนินงานต่างๆ ของ อบต. มากขึ้น ทั้งเว็บไซต์ เฟซบุ๊ก e-service และ Traffy Fondue และทาง อบต. ได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล https://www.naphu-udon.go.th/personal-data-protection-policy/๐๑๐-๒๕๖๖

รายการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลนาพู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๕. ประกาศ เจตจำนงการ บริหารด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตอย่าง มีคุณธรรมและ โปร่งใส	ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมี คุณธรรม และโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๗ https://www.naphuudon.go.th/announcement-of-the-intention-of-the-no-gift-policy-from-performing-duties/0๒๖-๖๗-๑	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- จัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ การบริหาร งานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส ของผู้บริหารองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาพู่	- รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรการ - รายงานผลการไม่รับ ของขวัญของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่มีการรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติ หน้าที่

๖. การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงาน	๑. จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานตามหลักเพื่อให้บุคลากรสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ๒. การพัฒนาความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับงานหลักที่รับผิดชอบ ๓. ทบทวน ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการในแต่ละกระบวนการงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ๔. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ๕. สำรวจความพึงพอใจ ณ จุดบริการ	ทุกกองงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑. จัดคู่มือในการปฏิบัติงานตามภารกิจกับเพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานเป็นหลักมาตรฐานเดียวกันพร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน ๓. สำรวจความพึงพอใจ ณ จุดบริการ โดยใช้แบบทดสอบถามประชาชนผู้มารับบริการ	- บุคลากรของ อบต.นาโพธิ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ผ่านระบบและบริการ E- service
---	--	------------------	-----------------------------------	--	--